

## **Jaarverslag 2019-2020**

**Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting kom Leren**

### **Inleiding**

Hierbij presenteert de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting kom Leren het jaarverslag van 2019-2020.

Het schooljaar waar we met z'n allen als vanouds aan zijn begonnen.  
Elke maand een GMR overleg met en zonder aanwezigheid van het CvB.  
De altijd terugkerende onderwerpen als begroting en formatie.  
De halfjaarlijkse vergaderingen met MR en RvT.  
Niets bijzonders eigenlijk.

Wel bijzonder; het CvB gaat met pensioen in najaar 2020 zodat profilering, werving en selectie van een nieuw CvB in het verslagjaar centraal staat.  
Ook het functieboek van kom-Leren is verder ontwikkeld, vernieuwd en ingevoerd worden.  
Twee onderwerpen die de rode lijn vormen in 2019-2020.

En wat te denken van het agendapunt: WVTKK  
Daar zijn we vanaf maart 2020 noodgedwongen mee bezig geweest.  
En dat thema is Covid-19.  
Terugkijkend op deze periode constateren we, dat de gehele omslag in de manier van werken met kinderen, ouders, leerstof, collega's enz. enz. ons niet heeft stilgelegd, maar heeft gezorgd voor energie. Schouders eronder.

Dit jaarverslag betreft het schooljaar 2019 – 2020. Een jaar waarin wij, zowel GMR als CvB, hun respect hebben uitgesproken over de positieve, constructieve samenwerking.  
Ook ik heb, in mijn eerste jaar als voorzitter, de samenwerking als positief ervaren.

Ik ben het CvB zeer erkentelijk voor hun hulp en bereidheid om te ondersteunen.

Voorzitter GMR kom Leren 2019-2020  
Nicole Jeukens.

## Jaarverslag 2019-2020

### Maandelijke vergaderingen 2019-2020:

04 september 2019.	15 januari 2020.	17 juni 2020.
18 september 2019.	19 februari 2020.	
21 oktober 2019.	18 maart 2020.	
20 november 2019.	15 april 2020.	
18 december 2019.	20 mei 2020.	

### Leden van de GMR 2019-2020:

#### Oudergeleding:

Tamar ten Haken. (bestuurlijk secretaris)  
 Jorne Boss. (penningmeester)  
 Sebastiaan Nijhuis.  
 Ralph Vonken.  
 Stephan Theunissen.  
 Sjors Quodbach.(vanaf mei '20)

#### Personeelsgeleding:

Nicole Jeukens. (voorzitter)  
 Marilene Lardinois.  
 Andrea Dinse.  
 Bert-Jan Overeem.  
 Har Linssen.  
 Peter Scheren.

### Aftredend GMR-lid einde schooljaar 2019-2020:

Tamar ten Haken. (bestuurlijk secretaris)

### Speerpunten 2019-2020:

1. Vormgeving nieuw CvB en afvaardiging BAC.
2. Ontwikkeling en invoering Functieboek.
3. Activiteitenplan GMR.
4. Communicatieplan GMR.

#### 1. Vormgeving CvB en afvaardiging GMR BAC.

Inter\_M is in opdracht van de GMR gevraagd om behoeftes te peilen binnen de verschillende geledingen van kom Leren t.a.v. het profiel voor de toekomstige bestuurder(s) voor de stichting.

Dit heeft geresulteerd in een advies vanuit Inter\_M en de GMR, welke ter overweging is overgedragen aan de RvT.

GMR leden zijn toegetreden tot de BAC (benoemings-, adviescommissie).

#### 2. Ontwikkeling en invoering Functieboek.

Axum Organisatie Advies heeft in opdracht van stg. Kom Leren het functieboek van onze stichting ontwikkeld en ingevoerd.

Personeelsleden zijn vanuit de GMR vertegenwoordigd bij het technisch overleg. Het proces is zo op de voet gevolgd.

De P-GMR leden hebben unaniem het functiebouwwerk goedgekeurd.

#### 3. Activiteitenplan GMR.

Het activiteitenplan is in het jaar 2019-2020 niet tot stand gekomen. De praktijk is weerbarstig.

## Jaarverslag 2019-2020

### 4. Communicatieplan GMR.

De GMR wil bijdragen aan het goed functioneren van Stichting kom Leren door overleg met en de vertegenwoordiging van het personeel en de ouders.

In het communicatieplan zijn alle communicatielijnen beschreven. Het plan ligt ter vaststelling door de GMR klaar.

### GMR-instemming of advies aan het CvB.

De volgende besluiten zijn unaniem genomen door de GMR-leden en als zodanig voor akkoord gegeven aan het College van Bestuur. Dit middels het ondertekenen van de zgn. opleggers.

1. Akkoord “Jaarverslag en Jaarrekening 2018”, 04-09-2019
2. Positief advies meerjarenbegroting stg. Kom Leren, 20-11-2019
3. Positief advies profielschets CvB richting RvT, 20-11-2019
4. Positief besluit over Functiebouwwerk, 19-02-2020
5. Akkoord “Diverse aspecten taakbeleid en werkverdeling”, 19-02-2020.
6. Positieve instemming over het bestuursformatieplan 2020-2021, 7-4-2020.

### Overige overleggen.

1. College van Bestuur (CvB)  
Er is regelmatig overleg met het CvB, zowel tijdens een algemeen GMR-overleg als tijdens voorbesprekingen door de GMR-voorzitter en een tweede GMR-lid.
2. Raad van Toezicht (RvT)  
In verband met een extra project is er dit schooljaar meer overleg geweest met de RvT, buiten de 2 reguliere overleggen.  
03-07-2019: in het kader van de bespreking met de renumratie-cie van het RvT en afgevaardigden van de GMR inzake de stand van zaken over het ‘project-nieuw-CvB’.  
09-10-2019: het overbrengen van de overwegingen van de GMR aan het RvT over het ‘project-nieuw-CvB’.  
13-11-2019 en 20-05-2020: de 2 reguliere overleggen.
3. Medezeggenschapsraden  
De volgende overleggen zijn door de GMR geïnitieerd:  
02-12-2019: (G)MR overleg in De Bundeling met o.a. de volgende agendapunten:
  - Functieboek.
  - Proces werkgroep CvB.
  - Mandatering GMR door MR-en inzake instemmingsbevoegdheid bij technische aanpassingen in de reglementen.
  - Terugkoppeling uit vorig MR-overleg d.d. 27-05-2019
  - Communicatie met achterban
 25 mei 2020: (G)MR-overleg via Microsoft Teams vanwege Corona-periode.  
Digitaal vragenuurtje om de mogelijkheid te bieden om met elkaar in te contact te komen cq. te blijven.

## Jaarverslag 2019-2020

### 4. Opleiding door CNV

- 07.05.2019: voor basisscholing medezeggenschapsraad voor alle (G)MR-leden
- 04.09.2019: Tijdens het eerste GMR-overleg zijn wij begeleid worden door een trainer van het CNV. Het vaststellen van een geschikte werkwijze en hierbij prioriteiten stellen is de rode draad geweest.

### **GMR-Begroting**

#### Financiën.

*Inkomsten schooljaar '19/'20:*

*20 scholen x € 1.545 per school =* + € 30.900,00

*Uitgaven schooljaar '19/'20:*

Diensten en lidmaatschap vakbond € 1.505,00

Ondersteuning GMR € 6.648,36

Ingewonnen advies € 3.025,00

Overig € 580,64

=====

-/ € 11.759,00

*Resultaat schooljaar '19/'20*

=====

+ € 19.141,00

De financiële verantwoording is voor de penningmeester.